

## STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de utilități publice

---

"Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare județul Arad"

Membrii asociați, în baza Hotărârilor nr. 1/03.12.2008 și 2/05.05.2009 adoptate în ședințele Adunării Generale al Asociației s-a hotărât modificarea integrală a Statutului Asociației înscris prin Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 19/15.04.2008, dosar nr. 2799/55/2008 cu încheierea nr 1981 /24.03.2008 a Judecătoriei Arad, iar acesta va avea următorul conținut

### I. Asociații:

1. **Județul Arad**, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în B-dul Revoluției nr. 75, Arad, reprezentat de Președintele Consiliului Județean, Ioțcu Petru Nicolae, CNP [redacted], domiciliat în [redacted], județul [redacted], str. [redacted] nr. [redacted] bl. [redacted] sc. [redacted] etaj, ap. seria [redacted] nr. [redacted] eliberat de Pol. [redacted] la data de [redacted], legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr.140 /04.05.2009 .-----
2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local Municipal Arad, cu sediul în B-dul Revoluției nr. 75, Arad, reprezentat de ing. Falca Gheorghe, în calitate de *Primar* [redacted], domiciliat în [redacted], str. [redacted] nr. [redacted], CI seria [redacted] nr. [redacted] eliberat de Pol. Arad, la data de [redacted], legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.147/30.04.2009;-----

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 241/2006 precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, constituiți în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad" (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut, a Hotărârii din data de 03.12.2008 și a HG.855/2008 am hotărât modificarea și rescrierea prezentului statut după cum urmează-----

#### **Denumirea, sediul și durata Asociației-----**

Art.1 Denumirea Asociației este "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.58180 din 21.12.2007, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.-----

#### **Sediul-----**

Art.2 (1) Sediul Asociației este în România, județul Arad, B-dul Revoluției nr. 81.  
(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.-----

Art. 3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.-----

### **CAP. II-----**

#### **Scopul și obiectivele Asociației-----**

Art. 4. (1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare strategia de dezvoltare);-----

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum

și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.-----

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare contractul de delegare) atribuit direct, conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 21<sup>1</sup> din Legea nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. g<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare operatorul).-

Art. 5. (1)- Obiectivele Asociației sunt următoarele:-----

a) să încheie contractul de delegare cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, conform art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;-----

b) să exercite drepturile specifice de control și informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut și Actului Constitutiv al Operatorului;-----

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru Autoritățile Locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;-----

d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;-----

e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;-----

f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;-----

g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:-----

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;-----

2. aplicarea principiului solidarității;-----

3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";-----

4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;-----

5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;-----

6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;-----

7. buna gestiune a resurselor umane;-----

h) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.-----

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de Serviciu:-----

a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;--

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;---

c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;-----

d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;-----

e) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți; -----

f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:---

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;-----

(ii) modul de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;-----

(iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;-----

(iv) asigurarea protecției utilizatorilor;-----

g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;-----



h) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului; -----

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare; -----

j) aprobarea, de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator; -----

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului; -----

l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului; -----

m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public. -----

### CAP III -----

#### PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI -----

**Art. 6. -** (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați. -----

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 38.000 RON, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează :-----

- **Județul Arad prin Consiliul Județean Arad**, suma de 1000 RON-----
- **Municipiul Arad**, suma de 1000 RON-----
- **Orașul Curtici**, suma de 1000 RON-----
- **Orașul Ineu**, suma de 1000 RON-----
- **Orașul Lipova**, suma de 1000 RON-----
- **Orașul Nădlac**, suma de 1000 RON-----
- **Orașul Pâncota**, suma de 1000 RON-----
- **Orașul Pecica**, suma de 1000 RON-----
- **Orașul Sântana**, suma de 1000 RON-----
- **Comuna Apateu**, suma de 1000 RON-----
- **Comuna Cermei**, suma de 1000 RON-----
- **Comuna Covăsânț**, suma de 1000 RON-----
- **Comuna Dezna**, suma de 1000 RON-----
- **Comuna Dieci**, suma de 1000 RON-----
- **Comuna Dorobanți**, suma de 1000 RON-----
- **Comuna Fântânele**, suma de 1000 RON-----

- Comuna Felnac, suma de 1000 RON-----
- Comuna Ghioroc, suma de 1000 RON-----
- Comuna Gurahonț, suma de 1000 RON-----
- Comuna Iratoșu, suma de 1000 RON-----
- Comuna Livada, suma de 1000 RON-----
- Comuna Macea, suma de 1000 RON-----
- Comuna Olari, suma de 1000 RON-----
- Comuna Păuliș, suma de 1000 RON-----
- Comuna Săvârșin, suma de 1000 RON-----
- Comuna Seleuș, suma de 1000 RON-----
- Comuna Șagu, suma de 1000 RON-----
- Comuna Șepreuș, suma de 1000 RON-----
- Comuna Șicula, suma de 1000 RON-----
- Comuna Șimand, suma de 1000 RON-----
- Comuna Șiria, suma de 1000 RON-----
- Comuna Șofronea, suma de 1000 RON-----
- Comuna Târnova, suma de 1000 RON-----
- Comuna Vladimirescu, suma de 1000 RON-----
- Comuna Zăbrani, cu suma de 1000 RON-----
- Comuna Zădăreni, suma de 1000 RON-----
- Comuna Zărand, cu suma de 1000 RON-----
- Comuna Zimandu Nou, suma de 1000 RON-----

**Art. 7.** - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:-----

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;-----
- c) donații, sponsorizări sau legate; -----
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.-----

**Art. 8.** - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice. -----

**Art. 9.** - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.-----

#### **CAP. IV .** -----

#### **ASOCIAȚII** -----

**Art. 10.** - Asociații au următoarele drepturi:-----

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;-----
- b) Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației conform prevederilor prezentului statut;-----

c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației-----

**Art. 11.** - Asociații au următoarele obligații:-----

a) Să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;-----

b) Cotizația anuală de 10.000 RON, plătită în 4 rate egale/trim, la începutul fiecărui trimestru.-----

c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație-----

d) Să desemneze un membru în Adunarea Generală a Asociației, să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.-----

**Art. 12.** - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociație sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.-----

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.-----

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.- -----

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut sau se retrage unilateral din contractul de delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a contractului de delegare, acest asociat va fi exclus din Asociație.-----

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin.

(2) lit. a) din alte motive decât un vot negativ.-----

Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de delegare (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.-----

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească-----

a)sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;-----

b)sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit.a); -----

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.-----

**Art. 13.**Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la contractul de delegare ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.-----

#### **CAP.V. ORGANELE ASOCIAȚIEI**-----

##### **Adunarea Generală al Asociației**-----

**Art. 14. (1) Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.-----

(2) Fiecare Autoritate Locală va desemna un reprezentant ca membru în Adunarea Generală a /Asociației. Mandatul reprezentatilor este valabil de la data numirii acestora până la data /revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea Autorității Locale competente.-----

(3) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligentele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.-----

(3)^În cazul în care reprezentantul desemnat conform alin. (2) se află în imposibilitatea exercitării mandatului, atribuțiile acestuia vor fi exercitate de un înlocuitor desemnat prin hotărâre a autorității administrației publice locale.-----

(4) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.-----

**Art. 15. -** Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale-----

----- Dl.Ioțcu Nicolae, numit de Consiliul Județean Arad -----

----- Dl. Falcă Gheorghe, numit de Consiliul Local al Municipiului Arad -----

----- Dl. Aaniței Nicolae, numit de Consiliul Local Curtici -----

----- Dl. Mehelean Nicolae, numit de Consiliul Local Ineu -----

----- Dl. Jurca Marius, numit de Consiliul Local Lipova -----

----- Dl. Ciceac Vasile, numit de Consiliul Local Nădlac -----

----- Dl. Pîncotan Ioan-Monel, numit de Consiliul Local Pâncota-----



----- Dl. Antal Petru, numit de Consiliul Local Pecica -----  
 ----- Dl. Enache Viorel, numit de Consiliul Local Sântana -----  
 ----- Dl. Bondor Aurel, numit de Consiliul Local Apateu -----  
 ----- Dl. Vesa Ioan Daniel, numit de Consiliul Local Cermei -----  
 ----- Dl. Balint Traian Gheorghe, numit de Consiliul Local Covăsânț -----  
 ----- D-na Pop Maria, Primarul comunei Dezna,-----  
 ----- Dl. Crișan Ioan , Primarul comunei Dieci,-----  
 ----- Dl. Almași Vincențiu , Primarul comunei Dorobanți,-----  
 ----- Dl. Otlăcan Emil Nicolae, numit de Consiliul Local Fântânele-----  
 ----- Dl. Selejan Corneliu , Primarul comunei Felnac,-----  
 ----- Dl. Luca Mircea Traian, numit de Consiliul Local Ghioroc-----  
 ----- Dl. Mustea Dorel Ștefan, Viceprimarul comunei Gurahonț,-----  
 ----- Dl. Lăcătuș Gheorghe, numit de Consiliul Local Iratoșu-----  
 ----- Dl. Șerb Militon, numit de Consiliul Local Livada-----  
 ----- Dl. Mercea Ioan, numit de Consiliul Local Macea-----  
 ----- Dl. Muscă Ștefan., numit de Consiliul Local Olari-----  
 ----- Dl. Nicoară Petru, numit de Consiliul Local Păuliș-----  
 ----- Dl. Vodicean Ioan, numit de Consiliul Local Săvârșin-----  
 ----- Dl. Branc Cristian , Primarul comunei Seleuș,-----  
 ----- Dl. Brăneț Emilia, numit de Consiliul Local Șagu-----  
 ----- Dl. Incicău Simion, numit de Consiliul Local Șepreuș-----  
 ----- Dl. Rădiță Aurel, numit de Consiliul Local Șicula-----  
 ----- Dl. Simon Dan, numit de Consiliul Local Șimand-----  
 ----- Dl. Bot Valentin, numit de Consiliul Local Șiria-----  
 ----- Dl. Babău Ioan, numit de Consiliul Local Șofronea-----  
 ----- Dl. Farcașiu Florin, Primarul comunei Târnova, -----  
 ----- Dl. Crișan Ioan, numit de Consiliul Local Vladimirescu-----  
 ----- Dl. Toader Marian , Primarul comunei Zăbrani,-----  
 ----- Dl. Petri Doina, numit de Consiliul Local Zădăreni-----  
 ----- Dl. Moț Florin, Primarul comunei Zărand ,-----  
 ----- Dl. Vidran Gheorghe, numit de Consiliul Local Zimandu Nou-----

**Art. 16.** Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.-----

**Art.17.(1)** - Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul delegat conform mandatului încredințat de către

asociați prin prezentul statut, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. a) din prezentul statut.-----

**(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:-----**

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;-----

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director.-----

c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar; -----

d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;-----

e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori; -----

f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, precum și aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației;---

g) aprobarea contractelor peste valoarea echivalentului în lei a sumei de min. 10.000Euro;-----

h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;-----

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare; -----

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii unor membri din Asociație; -----

k) aprobarea cotizației anuale; -----

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut-----

**(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați sunt:-----**

a) aprobarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, prezentate de Consiliul Director al Asociației;-----

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, -----

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare; -----

d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;-----

e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță; -----

- f) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;---
- g) asigurarea gestionării și administrării Serviciilor de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a Serviciilor, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;-----
- h) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciilor;-----
- i) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;---
- j) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:--
- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii,-----
  - modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Serviciilor,-----
  - asigurarea protecției mediului și a domeniului public,-----
  - asigurarea protecției utilizatorilor;-----
- k) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciilor;-----
- l) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciilor,-----
- m) aprobarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegării, elaborate și prezentate de Consiliul Director;-----
- n) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public;-----
- (4) Adunarea Generală a Asociației adoptă de asemenea orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului, acordate Asociației din prezentul Statut.-----
- Art. 18.** - (1) În temeiul art. 17 al. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală hotărâște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:-----

- a) Operatorul-----
  - b) Strategia de dezvoltare-----
  - c) Politica tarifara-----
  - d) Contractul de Delegare-----
  - e) Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)-----
  - (2) În legătură cu acestea, asociații convin:-----
- 

**a) Operatorul**-----

1. Operatorul, înființat potrivit art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari toate sau o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.-----
2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați. -----
3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale asociațiilor vor respecta avizul Asociației.-----
4. În aplicarea prevederilor art. 31<sup>1</sup> alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:-----
  - a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al operatorului;-----
  - b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;-----
  - c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;-----
  - d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății; -----
  - e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului; -----
  - f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700); -----
  - g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;-----



h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor; -----

i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia. -----

**b) Strategia de dezvoltare**-----

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare.-----

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.-----

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. Acestea vor fi anexate la contractul de delegare și fac parte integrantă din acesta. -----

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor). -----

**c) Politica tarifară**-----

1. Fiecare autoritate deliberativă a asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de operator pentru furnizarea Serviciului aflat în competența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.-----

2. De îndată ce asociații vor hotărî trecerea la un sistem de tarif unic în cadrul contractului de delegare, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama acestora.-----

**d) Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor**-----

1. Părțile încredințează Asociației, prin prezentul Statut, exercițiul competențelor lor privind Serviciile, prevăzute la art. 17 alin. (3) de mai sus.-----

2. Contractul de Delegare va fi semnat pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama asociațilorcare vor avea împreună calitatea de delegatar, și pe de altă parte de Operator.-----

3. Prin Contractul de Delegare, Asociația, în numele și pe seama asociaților va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu comunitar

de utilitati publice pe raza lor de competenta teritoriala, , precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții convenite de Părți, va întreține, moderniza, reabilita și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor Contractului de Delegare. Realizarea acestor responsabilitati se face prin indicatori de performanta care pot monitoriza implementarea sistemului.-----

4. Adunarea Generală a Asociației va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce- i incumbă în temeiul Contractului de Delegare-----

5. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociati prin prezentul Statut, va exercita în numele și pe seama Autorităților Locale membre, drepturile și obligațiile contractuale care le revin acestora în calitate de delegatar-----

**e) Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)-----**

1. Masterplan-ul va fi elaborat și actualizat periodic, ținând seama de nevoile specifice ale fiecărei Părți.-----

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetele locale ale Autorităților Locale, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.-----

3. Lista de Investiții și Planul de Finanțare a Investițiilor, cuprinse în Masterplan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de fiecare dintre Autoritățile Locale. Acestea vor face parte integrantă din Contractul de Delegare.-----

4. Studiile de Fezabilitate aferente Listelor de Investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de Autoritățile Locale membre vizate de respectiva Listă de Investiții.-----

**Art. 19. - Reprezentanții în adunarea generala sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.-----**

**Art. 20. (1)** Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 membri.-----

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.-----

(3) Participanții la ședințele Adunării Generale vor fi reprezentanții numiți de Autoritățile Locale-----

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.-----

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.-----

(6) Procesul verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.-----

7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se pastrează la sediul Asociației.-----

**Art. 21.** (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul sau, are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.-----

(2) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) -g) din prezentul Statut se iau în prezența a 3/4 din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați prezenți.-----

(3) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciile sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului asociatului respectiv.-----

(4) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b)-h), k) și m) și la art. 17 alin. (4) din prezentul Statut se iau în prezența tuturor asociaților, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației asociaților, fie a cel puțin 2/3 din numărul asociaților care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației asociaților. Pentru luarea acestor hotărâri este necesar ca printre cei care votează favorabil să se numere reprezentantul Județului Arad.-----

(5) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h) - j) și art. 17 alin. (3) lit. a), i), j) și 1) din prezentul Statut se iau în prezența tuturor asociaților, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil al tuturor asociaților.-----

**Art. 22.** (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h) - j) și art. 17 alin. (3) lit. a), i), j) și 1) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în Adunarea Generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este-----

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociaților în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la adoptare. Aceste



hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.-----

#### **Consiliul Director**-----

**Art. 23.** - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ tuturor asociatilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.-----

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.-----

**Art. 24.** - Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:-----

- Ioșcu Nicolae, cetățean roman, CNP [redacted], domiciliat în [redacted] județul [redacted], str. [redacted] nr. [redacted] bloc [redacted] et. [redacted] identificat prin CI seria [redacted] nr. [redacted], eliberat de Poliția [redacted], la data de [redacted], în calitate de președinte-----

- Falcă Gheorghe, cetățean roman, CNP [redacted], domiciliat în [redacted] județul [redacted], str. [redacted] nr. [redacted] identificat prin [redacted] seria [redacted] nr. [redacted] eliberat de Pol. [redacted] la data de [redacted], în calitate de vicepreședinte;-----

- Enache Viorel, cetățean român, CNP [redacted], domiciliat în orașul [redacted], str. [redacted] nr. [redacted] identificat prin CI seria [redacted] nr. [redacted] eliberat de Poliția [redacted] la data de [redacted], în calitate de vicepreședinte-----

**Art. 25.** (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală. -----

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:-----

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executia bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;-----
- b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;-----
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000Euro;-----
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;-----
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva



asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;-----

f) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;-----

g) asigură elaborarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegării, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;-----

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.-----

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați: -----

a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;-----

b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale; -----

c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnicoedilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;---

d) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;-----

e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;-----

f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare, cu privire la:----

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;-----

(ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială; -----

(iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;-----

(iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;-----

(v) asigurarea protecției utilizatorilor, și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociației;-----

g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;-----

h) invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.-----

**Art. 26.** - Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare-----

**Art. 27.** - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, o dată la două săptămâni sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.-----

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența a tuturor celor trei membri, cu votul favorabil a cel puțin doi dintre ei.-----

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.-----

**Art. 28.** - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.-----

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.-----

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:-----

a) un secretar;-----

b) un contabil;-----

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;-----

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.-----

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.-----

**Controlul Financiar al Asociației**-----

**Art. 29.** - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii-----

(2) Membrii Comisiei de cenzori sunt:-----

- Socaciu Petru, cetățean roman, CNP [redacted], domiciliat în [redacted], [redacted] nr. [redacted], [redacted] ap. [redacted]
- Grada Dorina, cetățean roman, CNP [redacted], domiciliat în [redacted], [redacted] nr. [redacted], [redacted] ap. [redacted]
- Nițu Corina, cetățean roman, CNP [redacted], domiciliat în [redacted] str. [redacted] nr. [redacted], [redacted] bl. [redacted] ap. [redacted]

(3) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.-----

(4) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.-----

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005. -----

## **CAP.VI- DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA -----**

**Art. 30.** - Asociația se dizolvă:-----

1. de drept;-----

2. prin hotărârea instanței judecătorești competente;-----

3 prin hotărârea Adunării Generale-----

**Art. 31.** - Asociația se dizolvă de drept prin:-----

a.)imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se producere schimbarea acestui scop; -----

b.)imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;-----

c.) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop-----

**Art. 32.** - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:-----

a.)scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;-----

b.)realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;-----

c.)Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit; -----

d.)Asociația a devenit insolubilă-----

**Art. 33.** --(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.-----

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.-----

**Art. 34. -** (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor-----  
(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.-----

#### **CAP. VIII DISPOZIȚII FINALE** -----

**Art. 35. -** (1) ~~Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte Adicionale semnate~~  
de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop-----  
(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi-----  
(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente-----

*- Prezentul Statut a fost redactat de Consiliul Județean Arad, în 46 exemplare originale și semnat azi, data de 05.05.2009.-----*



**ASOCIAȚII:**

**1. Județul Arad**

prin Președinte Consiliu Județean Ioțcu Petru Nicolae

**2. Municipiul Arad,**

prin Primar Falcă Gheorghe

**3. Orașul Curtici,**

prin Primar A. Aniței Nicolae

**4. Orașul Ineu,**

prin Primar Mehelean Nicolae

**5. Orașul Lipova**

prin Primar Jurcă Marius

**6. Orașul Nădlac**

prin Primar Ciceac Vasile

**7. Orașul Pâncota**

prin viceprimar Pîncotan Ioan Monel

**8. Orașul Pecica**

prin Primar Antal Petru

**9. Orașul Sântana**

prin Primar Enache Viorel

**10. Comuna Apateu,**

prin Primar Bondor Aurel

**11. Comuna Cermei,**

prin Primar Vesa Ioan Daniel

**12. Comuna Covășinț,**

prin Primar Balint Traian

**13. Comuna Dezna,**

prin Primar Pop Maria

**14. Comuna Dieci**  
prin Primar Crișan Ioan

**15. Comuna Dorobanți,**  
prin Primar Almași Vincențiu Pavel

---

**16. Comuna Fântânele,**  
prin Primar Otlăcan Emil

**17. Comuna Felnac,**  
prin Primar Selejan Corneliu Nicolae

**18. Comuna Ghioroc,**  
prin Primar Luca Traian Mircea

**19. Comuna Gurahont,**  
prin Viceprimar Mustea Dorel Ștefan

**20. Comuna Iratoșu,**  
prin Primar Lăcătuș Gheorghe

**21. Comuna Livada,**  
prin Primar Șerb Militon

**22. Comuna Macea,**  
prin Primar Mercea Ioan

**23. Comuna Olari,**  
prin Primar Muscă Ștefan

**24. Comuna Păuliș,**  
prin Primar Nicoară Petru

**25. Comuna Săvîrșin,**  
prin Primar Pleș Gheorghe,

**26. Comuna Seleuș,**  
prin Primar Branc Cristian

**27. Comuna Șagu,**  
prin Primar Brăneț Emilia

**28. Comuna Șepreuș,**  
prin Primar Incicău Simion

**29. Comuna Șicula,**  
prin Primar Radița Aurel

**30. Comuna Șimand,**  
prin Primar Șimon Dan

**31. Comuna Șiria,**  
prin Primar Bot Valentin

**32. Comuna Șofronea,**  
prin Primar Babău Ioan

**33. Comuna Târnova,**  
prin Primar Farcașiu Florin

**34. Comuna Vladimirescu**  
prin Primar Crișan Ioan

**35. Comuna Zăbrani**  
prin Primar Toader Marian

**36. Comuna Zădăreni,**  
prin Primar Petri Doina

**37. Comuna Zărand,**  
prin Primar Moț Florin

**38. Comuna Zimandu-Nou,**  
prin Primar Vidran Gheorhe

ROMÂNIA  
BIROUL NOTARIAL IUGA

ARAD, str. N. Grigorescu nr.5, ap.1, Jud. Arad, Cod 310131, ROMÂNIA  
Tel. 0257-212444; Fax. 0257-206585

OPERATOR DE DATE PERSONALE NR. 1847

ÎNCHEIERE DE DATĂ CERTĂ NR. 2321

DATA: 11.05.2009

-----Subsemnatul, IUGA CRISTINEL, notar public, dau dată certă acestui înscris, care nu conține adăugiri, ștersături sau corecturi;-----

-----În temeiul art 8, lit. f, din Legea nr. 36 /1995, **SE DĂ DATĂ CERTĂ PREZENTULUI ÎNSCRIS.**-----

-----S-a perceput onorariul, negociat și acceptat de părți: 1.200 lei + 228 lei TVA , achit. cu chit. nr . O.P/2009.-----

NOTAR PUBLIC,

L.S.

